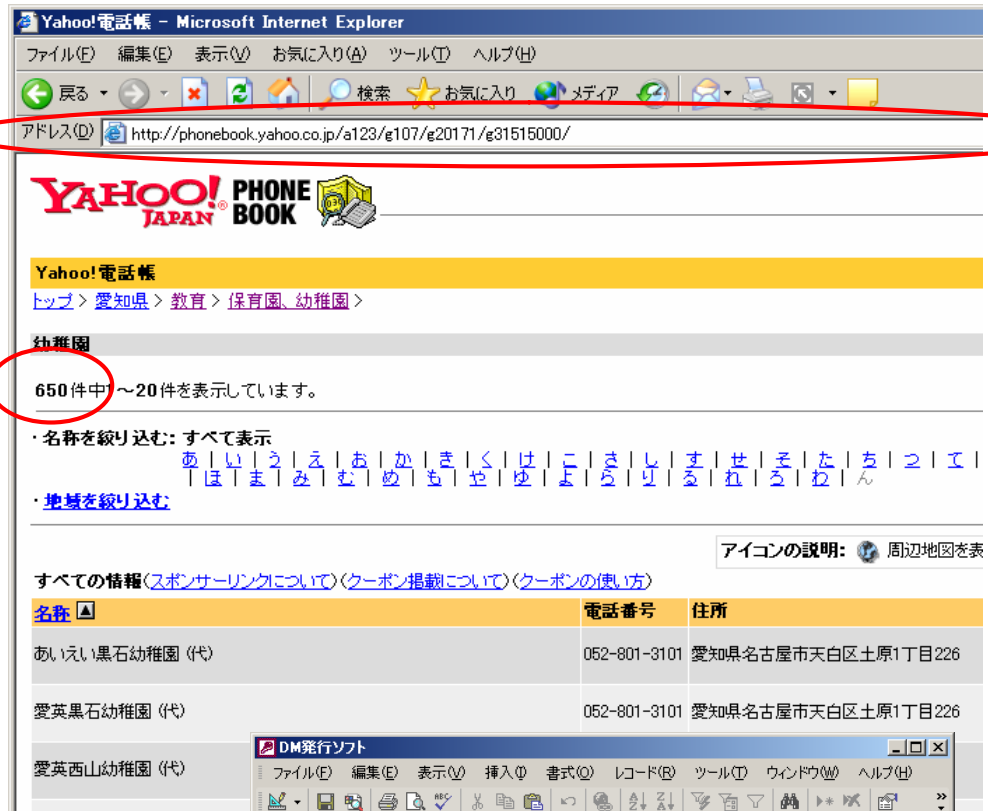


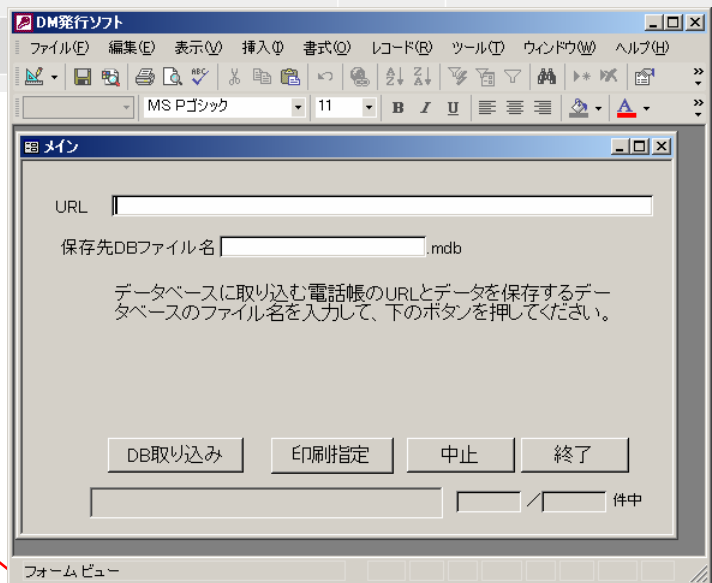
## ラベル作成ツールの使い方 (dbmake)

1. Yahoo 電話帳から取り込みたい情報を表示します。



2. アドレスを「コピー」します。

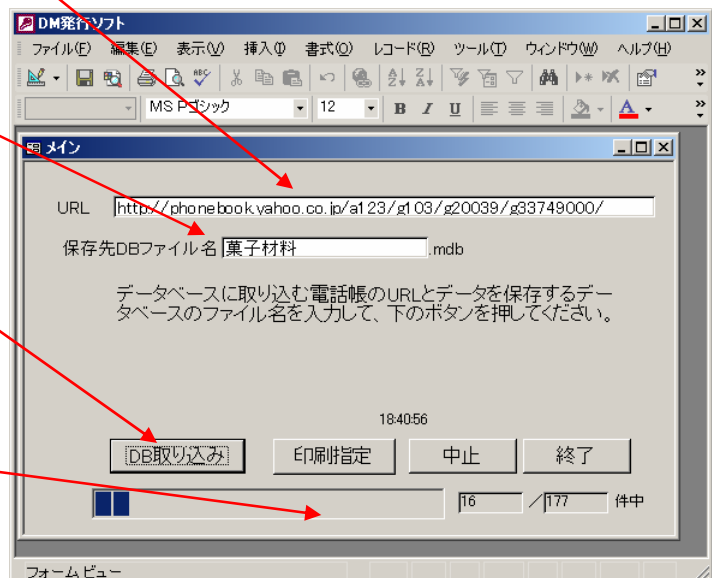
3. dbmake.mdb を起動します。



4. URL の欄に「貼り付け」します。

5. 保存先 DB の名前を付けます。

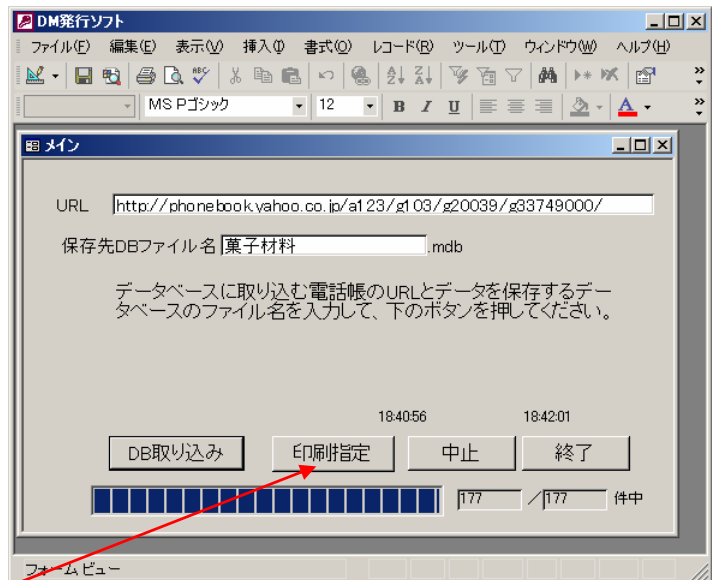
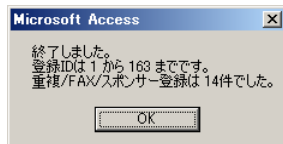
6. DB 取り込みボタンを押します。



7. 進捗状況が表示されます。

※インターネットアクセスをするため、  
時間がかかることがあります。

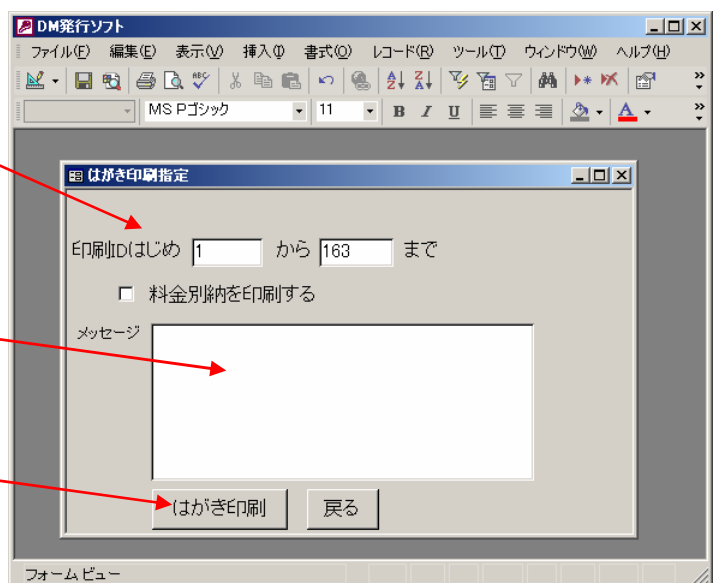
8. 取り込みが完了すると取り込んだ件数が表示されます。  
重複、FAX 番号、スポンサー登録は DB に反映しません。



9. 印刷指定ボタンを押すと印刷範囲の指定ウィンドウが開きます。ここで、取り込んだ範囲の番号が自動で入ります。

メッセージ欄は、ハガキ下半分に印刷されます。

10. はがき印刷ボタンを押すと、印刷プレビューが現れます。



11. 途中から印刷したり、途中まで印刷したりと、範囲を指定する場合は、データ一覧確認でリストを確認することが出来ます。リストから ID 番号を指定して範囲を設定します。

12. 印刷プレビューで確認したら、「ファイル」の「印刷」からプリンターに印刷します。

13. 保存先 DB ファイルも作られますので、そこから印刷も出来ます。

